

GRUPAMENTO DE APOIO DE MANAUS

Estudo Técnico Preliminar 109/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 67298.002313/2025-41

2. Descrição da necessidade

O Grupamento de Apoio de Manaus (GAP-MN) executa diariamente atividades administrativas, operacionais e de apoio logístico a diversas Organizações Militares, o que demanda ambientes limpos, higienizados e seguros para militares e servidores. Para manter os padrões exigidos de salubridade, higiene e conservação, é indispensável a utilização de materiais de limpeza adequados e de alta qualidade.

Considerando o intenso fluxo diário de pessoas e a manipulação constante de alimentos nas cozinhas industriais, é necessário o fornecimento contínuo de detergentes, desinfetantes, sabonetes, sanitizantes, desengordurantes, álcool, soluções multiuso e demais produtos destinados à higienização de superfícies, utensílios, pisos, azulejos, câmaras frigoríficas e áreas de manipulação de alimentos.

A utilização desses insumos é essencial para:

- Garantir a remoção eficaz de sujidades, gorduras e resíduos orgânicos;
- Prevenir a proliferação de bactérias, fungos e outros microrganismos nocivos;
- Assegurar a conformidade com normas sanitárias e de segurança alimentar;
- Preservar a vida útil dos equipamentos e das instalações.

A ausência de materiais de limpeza compromete diretamente a saúde dos usuários, a qualidade das refeições preparadas, o bem-estar da tropa e a eficiência das atividades. Portanto, a aquisição desses produtos é fundamental para a continuidade e qualidade dos serviços prestados pelo GAP-MN.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SEÇÃO DE SUBSISTÊNCIA DO GAP-MN	1T - QUINT GABRIEL CUNHA CAMPOS DA ROCHA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Primeiramente, é essencial que os materiais de limpeza a serem adquiridos sejam compatíveis com as diferentes necessidades de higienização das instalações, equipamentos e utensílios sob responsabilidade do Grupamento de Apoio de Manaus (GAP-MN). Considerando que o grupamento atua em ambientes de preparo e manipulação de alimentos, áreas administrativas e operacionais, os produtos devem apresentar formulações específicas para cada finalidade, garantindo limpeza profunda, preservação das superfícies e conformidade com as normas de segurança e saúde.

Os produtos contratados devem ser capazes de remover de forma eficaz sujidades diversas, como gorduras, resíduos orgânicos, manchas e microrganismos, sem causar danos aos materiais ou equipamentos, preservando inox, alumínio, vidro, pisos, azulejos, plásticos e demais superfícies tratadas. É imprescindível que todos os produtos sejam registrados nos órgãos competentes, apresentem laudos de eficácia e atendam às exigências sanitárias aplicáveis ao ambiente militar de alimentação e serviços.

Além da eficácia na limpeza, os materiais devem garantir segurança sanitária e não deixar resíduos químicos prejudiciais, odores persistentes ou substâncias que possam comprometer a qualidade dos alimentos ou a saúde dos usuários. Isso inclui detergentes, desinfetantes, desengordurantes, sabonetes, álcool, sanitizantes e outros insumos, os quais devem ser isentos de agentes contaminantes e atender aos padrões de higiene e segurança alimentar.

Outro requisito importante refere-se à praticidade e eficiência no uso. Os produtos devem possibilitar aplicação rápida e segura, com instruções claras de diluição e uso, evitando desperdícios e garantindo rendimento adequado. Sempre que necessário, devem ser fornecidos acessórios como diluidores e dispensers, com suporte técnico para instalação, manutenção e substituição em caso de falha.

No que diz respeito ao fornecimento, o contrato deverá contemplar entregas regulares e contínuas, de acordo com a demanda do GAP-MN, garantindo que não haja interrupção nas rotinas de higienização. O fornecedor deverá manter um cronograma de abastecimento compatível com o volume de consumo e assegurar a reposição em até 24 horas em caso de urgência.

Por fim, a contratação deverá prever que todos os materiais atendam integralmente às especificações técnicas estabelecidas, com controle de qualidade rigoroso, validade mínima definida e embalagens seguras e resistentes. O fornecedor deverá garantir suporte técnico, substituição imediata de produtos em caso de inconformidade e fornecimento de documentação comprobatória de qualidade. Dessa forma, o GAP-MN contará com insumos de limpeza que assegurem a preservação de suas instalações, a segurança dos usuários e a eficiência das operações diárias.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado para a contratação de materiais de limpeza destinados ao Grupamento de Apoio de Manaus (GAP-MN) foi realizado por meio de consulta a preços disponíveis em sites da internet e plataformas de fornecedores, tendo em vista que as fontes tradicionais de pesquisa, como o Pannel de Preços do Governo Federal, não apresentaram informações compatíveis com as especificações técnicas e quantidades necessárias para a licitação.

O processo licitatório, que tem como objetivo assegurar a aquisição de produtos em conformidade com as normas legais e orçamentárias, requer uma análise detalhada dos preços praticados no mercado para garantir a obtenção da melhor oferta, observando os princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade. Entretanto, a indisponibilidade de dados atualizados ou adequados nos sistemas tradicionais exigiu a adoção de metodologias alternativas para coleta de informações.

Entre as principais dificuldades encontradas, destaca-se a lentidão e instabilidade no carregamento de dados no Pannel de Preços, o que impactou diretamente o cronograma da licitação. A limitação das informações disponíveis e a falta de compatibilidade entre os preços divulgados e os valores praticados pelos fornecedores no mercado acarretaram distorções no orçamento estimado, inviabilizando o uso exclusivo dessas fontes.

Diante disso, a equipe responsável optou pela pesquisa de preços diretamente em sites de fornecedores e distribuidores especializados, além de consultas a catálogos e orçamentos enviados por empresas do setor. Essa estratégia possibilitou a coleta de dados mais atualizados e alinhados à realidade de mercado, contemplando produtos como detergentes, desinfetantes, desengordurantes, sanitizantes, sabonetes e demais insumos de higienização utilizados pelo GAP-MN.

A utilização dessa metodologia permitiu identificar opções com melhor relação custo-benefício, assegurando que a contratação fosse realizada dentro dos limites orçamentários previstos e com produtos que atendam às especificações técnicas exigidas. Assim, superaram-se as limitações dos sistemas tradicionais, garantindo maior celeridade ao processo licitatório e a aquisição de materiais de limpeza de qualidade, indispensáveis para a manutenção das atividades do Grupamento

6. Descrição da solução como um todo

A primeira etapa da solução envolveu o levantamento de mercado, que, inicialmente, foi realizado através das fontes tradicionais de consulta de preços. Contudo, devido à incompatibilidade de valores apresentados pelo painel de preços convencional e à lentidão do sistema, foi necessário recorrer à pesquisa em sites especializados da internet. Esse procedimento permitiu obter informações atualizadas sobre os preços reais praticados no mercado e comparar diferentes fornecedores, garantindo que os valores fossem compatíveis com o orçamento disponível e com as exigências do processo licitatório. A pesquisa online revelou-se mais ágil e eficiente, superando as limitações do sistema tradicional e possibilitando a identificação de fornecedores que atendiam aos critérios de qualidade, segurança e custo-benefício.

Após a obtenção dos preços de mercado, foi possível dar andamento ao processo licitatório de forma mais assertiva, escolhendo a proposta que oferecia o melhor equilíbrio entre qualidade dos produtos e preço. A solução adotada também garantiu que os materiais de limpeza atendessem às especificações técnicas exigidas, assegurando eficiência na higienização, preservação das superfícies e segurança no uso, evitando danos que pudessem comprometer a integridade de instalações ou equipamentos. Além disso, a contratação considerou a necessidade de fornecimento contínuo e regular, alinhando a frequência de entrega com a demanda diária do Grupamento de Apoio de Manaus, prevenindo a interrupção das atividades por falta de insumos.

Por fim, o processo de aquisição dos materiais de limpeza foi concluído com sucesso, graças à adaptação do levantamento de mercado às circunstâncias atuais, à escolha de fornecedores qualificados e à implementação de um cronograma de entrega que assegura a manutenção da limpeza e organização das instalações. A solução, portanto, não só atendeu às necessidades operacionais do grupamento, mas também garantiu a conformidade com as normas legais, a eficiência no uso dos recursos públicos e a continuidade dos serviços de apoio, preservando a qualidade do ambiente e o bem-estar dos militares.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Não foi possível apresentar o levantamento detalhado do histórico de consumo referente aos materiais de limpeza, conforme previsto no inciso V do art. 9º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 58/2022, uma vez que esta é a primeira contratação formal realizada pela Seção de Subsistência.

Embora o Grupamento de Apoio de Manaus possua processo próprio de aquisição de materiais de limpeza, não há histórico específico de consumo relacionado às atividades do Rancho, que possuem particularidades operacionais decorrentes da rotina de preparo e distribuição de alimentos, higienização de utensílios, áreas de cocção e espaços de apoio.

Assim, a estimativa das quantidades a serem contratadas de materiais de limpeza para a Seção de Subsistência do Grupamento de Apoio de Manaus foi elaborada de forma a garantir o abastecimento contínuo e eficiente ao longo de todo o ano, considerando o volume de utilização diária dos ambientes, a frequência das higienizações e a variedade de itens necessários para atender às demandas das áreas de preparo de alimentos, armazenamento e apoio administrativo.

Esse cálculo levou em conta diversos fatores, como o número de militares atendidos diariamente, a intensidade de uso das instalações, o tipo de superfície a ser limpa e a durabilidade média de cada produto, além de prever uma margem de segurança para eventuais imprevistos ou aumentos na demanda.

Considerando que o Grupamento de Apoio de Manaus atende diariamente a mais de 3.500 militares, incluindo as atividades de alimentação, alojamento e áreas administrativas, estima-se que a demanda por materiais de limpeza seja constante e diversificada, contemplando detergentes, desinfetantes, desengordurantes, panos, vassouras, esponjas, luvas e outros itens essenciais.

A frequência de reposição dependerá da intensidade de uso e da periodicidade das rotinas de limpeza, que podem variar entre atividades diárias, semanais e mensais.

Dessa forma, a estimativa anual considera o consumo médio de cada tipo de material multiplicado pelo período contratual, incluindo percentual adicional como margem de segurança para garantir o fornecimento contínuo, sem interrupções, assegurando padrões adequados de higiene e conservação em todas as dependências da Seção de Subsistência.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 238.325,97

8.1 O custo estimado da contratação é de R\$ 238.325,97 (Duzentos e trinta e oito mil, trezentos e vinte e cinco reais e noventa e sete centavos)

8.2 A pretendida contratação foi estimada na ordem de R\$ 238.325,97 (Duzentos e trinta e oito mil, trezentos e vinte e cinco reais e noventa e sete centavos) com base na média da proposta de preços emitido pelo Fonte de Preços e empresa.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1A licitação será realizada por valor por item, tendo em vista que essa forma de disputa não compromete a qualidade do fornecimento dos materiais de limpeza e, ainda, amplia a possibilidade de participação de um maior número de fornecedores, fomentando a competitividade. Essa estratégia contribui para a obtenção de melhores preços e condições de fornecimento, garantindo que a Administração Pública atenda às suas necessidades de forma econômica, eficiente e contínua, sem prejuízo da padronização e da qualidade dos produtos adquiridos.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

0.1. Não existem contratações que guardem relação ou afinidade com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou previstas para o futuro, conforme disposto no inciso VIII do art. 9º da Instrução Normativa nº 58/2023.

10.2. Este instrumento de planejamento é único, não havendo correlação ou interdependência com outras contratações.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. As despesas referentes ao presente processo estão em conformidade com o inciso II do art. 16 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). A contratação não se refere à criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento de despesa em relação à Lei Orçamentária Anual, ao Plano Plurianual ou à Lei de Diretrizes Orçamentárias, atendendo integralmente ao disposto na referida lei.

11.2. A presente aquisição encontra-se prevista no Calendário Anual de Licitações do GAP-MN para o exercício de 2025, bem como no Plano de Ação do GAP-MN, estando as despesas correspondentes abrangidas pela Ação 212B.

12. Motivação

A presente contratação tem por objetivo a **aquisição de material de limpeza** destinado ao atendimento das demandas das Unidades Aéreas que operam na Guarnição de Aeronáutica de Manaus (GAP-MN), bem como das Unidades por ela apoiadas.

A aquisição justifica-se pela **essencialidade desses materiais para a manutenção das condições adequadas de higiene, salubridade e conservação das instalações militares**, garantindo, assim, um ambiente seguro e apropriado ao desempenho das atividades administrativas, operacionais e de apoio logístico, incluindo aquelas atribuídas à Seção de Subsistência.

Além disso, a utilização contínua desses materiais é indispensável para atender às normas sanitárias e de saúde pública, evitando a proliferação de agentes nocivos e assegurando o bem-estar do efetivo militar e civil, bem como de usuários eventuais das dependências do GAP-MN.

Dessa forma, em conformidade com o disposto no **Art. 14, inciso II, do Decreto nº 10.024/2019**, combinado com o **Art. 50, §1º da Lei nº 9.784/1999**, e considerando os elementos apresentados na **Justificativa da Necessidade da Contratação**, constante do Estudo Técnico Preliminar, **APROVO** a presente contratação, com vistas a garantir a continuidade e a eficiência dos serviços prestados pelo GAP-MN e Unidades Apoiadas.

SUSAN KELLY PRADO ANDRADE TEN CEL INT
Ordenador de Despesas

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação de **material de limpeza** visa atender às necessidades operacionais do **Grupamento de Apoio de Manaus (GAP-MN)** e das Unidades por ele apoiadas, assegurando condições adequadas de higiene, salubridade e conservação dos ambientes de trabalho, preparo de alimentos e áreas comuns. A seguir, destacam-se os principais benefícios esperados com a aquisição:

Garantia de Higiene e Saúde Ambiental

A utilização contínua de materiais de limpeza é essencial para manter os ambientes organizacionais em condições sanitárias adequadas. Produtos como desinfetantes, detergentes, sabão, limpadores multiuso e papel higiênico asseguram a limpeza de superfícies, banheiros, cozinhas e áreas administrativas, contribuindo diretamente para a **prevenção de doenças** e o **bem-estar dos militares e servidores civis**.

Conservação das Instalações e Equipamentos

A limpeza adequada dos ambientes com os produtos corretos preserva a integridade de pisos, mobiliários, revestimentos, equipamentos e instalações em geral. Isso reduz o desgaste prematuro de estruturas e contribui para a **longevidade dos bens públicos**, evitando custos desnecessários com manutenção corretiva ou substituições.

Ambiente de Trabalho Seguro e Produtivo

Ambientes limpos e bem-cuidados favorecem um clima organizacional mais produtivo, seguro e profissional. A presença de materiais de limpeza à disposição das equipes contribui para um **ambiente saudável**, reduzindo riscos de acidentes, contaminações e absenteísmo por doenças infecciosas ou respiratórias.

Eficiência Operacional e Organização

A aquisição planejada e regular dos materiais de limpeza evita a escassez ou interrupções nos serviços de higienização, garantindo a **continuidade das atividades administrativas e operacionais**. Isso assegura que as rotinas de limpeza possam ser executadas de forma eficaz, dentro dos padrões de qualidade exigidos.

Atendimento às Normas de Saúde Pública e Controle Sanitário

A manutenção da limpeza e higiene nos ambientes militares é também uma exigência de **normas regulamentadoras e protocolos de vigilância sanitária**. A aquisição desses materiais permite o cumprimento de tais exigências, evitando sanções legais, autuações ou interdições, além de reforçar o compromisso institucional com a saúde pública.

Valorização da Imagem Institucional

Ambientes limpos, organizados e bem-cuidados impactam positivamente a **imagem da Organização Militar** perante o público interno e externo, fortalecendo a credibilidade, o respeito institucional e o exemplo de excelência na administração dos recursos públicos.

14. Providências a serem Adotadas

Para assegurar o êxito na aquisição de **material de limpeza** destinado ao atendimento das necessidades do Grupamento de Apoio de Manaus (GAP-MN) e das Unidades Apoiadas, é necessário seguir uma sequência de providências técnicas e administrativas, alinhadas com a legislação vigente e as boas práticas de gestão pública. Essas medidas garantirão a correta contratação, o uso racional dos recursos públicos e a manutenção da qualidade dos serviços prestados.

Levantamento das Necessidades

O primeiro passo consiste em identificar e consolidar as demandas de material de limpeza das diversas seções e organizações apoiadas, levando em consideração o consumo médio, o aumento eventual das atividades operacionais e a previsão de uso ao longo do período de vigência da contratação. Essa etapa é essencial para dimensionar corretamente a quantidade a ser adquirida, evitando tanto o excesso quanto a escassez de produtos.

Descrição Técnica dos Itens

Devem ser detalhadas as especificações técnicas de cada item a ser adquirido — tais como tipo, composição, apresentação, volume, eficácia e aplicações previstas — incluindo produtos como desinfetantes, detergentes, sabão líquido, água sanitária, limpadores multiuso, papel toalha, papel higiênico, panos de limpeza, entre outros. A clareza na descrição assegura que os fornecedores compreendam plenamente os requisitos e apresentem propostas compatíveis com as necessidades do GAP-MN.

Pesquisa de Preços

A realização de uma pesquisa de preços atualizada é fundamental para estabelecer uma estimativa de custo compatível com o mercado. Essa pesquisa pode ser feita por meio de painéis oficiais, consultas a atas de registro de preços vigentes ou cotações diretas com fornecedores. A comparação entre diferentes fontes permite obter parâmetros de preços justos, garantindo economicidade à Administração.

Definição da Forma de Aquisição

A contratação poderá ocorrer por compra única ou parcelada, a depender da natureza dos itens, da frequência de reposição, da capacidade de armazenamento e da disponibilidade orçamentária. A definição da forma de aquisição deve levar em conta a logística interna do Grupamento e o fluxo operacional das unidades apoiadas, de modo a evitar desabastecimento ou acúmulo desnecessário de produtos.

Escolha da Modalidade de Contratação

Com base na estimativa de valor da contratação, deve-se optar pela modalidade adequada, como **pregão eletrônico** ou, quando legalmente permitido, **dispensa de licitação**. A condução do processo licitatório ou contratação direta deve observar os princípios da legalidade, isonomia, eficiência e vantajosidade, conforme previsto na **Lei nº 14.133/2021** (Nova Lei de Licitações e Contratos) ou, excepcionalmente, na **Lei nº 8.666/1993**, conforme a regulamentação vigente.

Critérios de Julgamento e Condições Contratuais

Devem ser definidos critérios objetivos de julgamento das propostas, contemplando o menor preço, a qualidade dos produtos, os prazos de entrega e a reputação do fornecedor. As condições contratuais devem incluir prazos de fornecimento, forma de pagamento, responsabilidades do contratado, mecanismos de fiscalização, penalidades por descumprimento e garantia de substituição de itens em caso de não conformidade.

Recebimento e Fiscalização do Fornecimento

Uma equipe responsável deve acompanhar o recebimento dos materiais, verificando se os produtos entregues estão em conformidade com as especificações exigidas. A fiscalização também inclui o controle dos prazos de entrega e a checagem de validade, rotulagem, integridade e condições de transporte. Em caso de irregularidades, devem ser adotadas as providências corretivas conforme previsto contratualmente.

Gestão de Estoques

Após o recebimento, os materiais devem ser armazenados de forma organizada, segura e de fácil acesso, permitindo o controle rigoroso da entrada e saída dos itens. A gestão eficiente de estoques evita desperdícios, perdas por vencimento e possibilita a reposição oportuna dos produtos, garantindo a continuidade dos serviços de limpeza e manutenção das instalações.

Distribuição e Uso Racional

A distribuição interna dos materiais deve ser planejada conforme a demanda de cada setor, com registros adequados de movimentação e orientações sobre o uso racional dos produtos. Essa medida contribui para a economia de recursos, a padronização dos procedimentos de limpeza e a redução de impactos ambientais.

Avaliação Contínua

Durante a execução da contratação, é importante realizar avaliações periódicas quanto à qualidade dos materiais fornecidos, à eficiência da logística e ao atendimento das necessidades das unidades apoiadas. Eventuais ajustes devem ser feitos de forma imediata, garantindo que o processo mantenha sua efetividade ao longo do tempo.

15. Possíveis Impactos Ambientais

contratação de material de limpeza para o Grupamento de Apoio de Manaus, embora essencial para garantir a higienização adequada das instalações e a qualidade dos serviços prestados, pode gerar alguns impactos ambientais que precisam ser identificados e mitigados.

Um dos principais impactos está relacionado ao descarte das embalagens e resíduos dos produtos de limpeza. Muitas embalagens são feitas de plástico ou outros materiais de difícil decomposição e, se descartadas inadequadamente, contribuem para o aumento dos resíduos sólidos urbanos e poluição ambiental. Além disso, o uso excessivo ou incorreto dos materiais de limpeza pode gerar resíduos químicos prejudiciais ao meio ambiente. Para minimizar esse impacto, recomenda-se a preferência por embalagens recicláveis ou biodegradáveis e a implementação de práticas internas de coleta seletiva e destinação correta dos resíduos.

Outro impacto relevante é o consumo de recursos naturais na fabricação desses materiais, que pode envolver uso intensivo de água, energia e matérias-primas químicas, além da emissão de poluentes e geração de resíduos industriais. A escolha de fornecedores que adotem processos produtivos sustentáveis e certificados por normas ambientais, como a ISO 14001, é fundamental para reduzir o impacto ambiental associado à produção dos produtos adquiridos.

Os produtos químicos presentes nos materiais de limpeza também apresentam riscos ambientais significativos. Se não forem usados ou descartados de forma adequada, podem contaminar o solo, cursos d'água e prejudicar a fauna e a flora locais. Por isso, é essencial optar por produtos menos agressivos e tóxicos, sempre que possível, e capacitar a equipe responsável para o uso racional e correto desses materiais, evitando desperdícios e riscos ambientais.

Além disso, a utilização dos materiais de limpeza pode demandar consumo adicional de energia e água, dependendo dos processos adotados nas rotinas de higienização. O uso ineficiente desses recursos pode aumentar a pegada ambiental das operações. Portanto, é importante planejar o uso dos materiais de forma otimizada, buscando tecnologias e métodos que reduzam o consumo energético e hídrico, além de avaliar a possibilidade de adoção de produtos e equipamentos mais sustentáveis.

Por fim, é importante destacar que o Grupamento de Apoio de Manaus pode contribuir significativamente para a minimização dos impactos ambientais promovendo a conscientização de seu efetivo quanto à importância do uso consciente dos materiais de limpeza, estabelecendo procedimentos que garantam a reutilização, reciclagem e descarte correto dos resíduos gerados.

Em resumo, a contratação de material de limpeza deve estar alinhada a práticas responsáveis que minimizem os impactos ambientais, contemplando desde a escolha dos fornecedores até o uso e descarte dos produtos. Com isso, o Grupamento assegura a manutenção da qualidade dos ambientes e a preservação ambiental, conciliando eficiência operacional com sustentabilidade.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

Como exposto nos tópicos acima e considerando a necessidade da contínua prática das ações necessárias à manutenção da capacidade operativa do Grupamento de Apoio de Manaus e Unidades Apoiadas do Comando da Aeronáutica por meio da supervisão a ser realizada pelas visitas, para ações preventivas e corretivas, embasados na proteção de bens materiais e dos recursos humanos e da Portaria Normativa no 753/MD, de 30 de março de 2015, declaramos a viabilidade da contratação exposta neste estudo.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GABRIEL CUNHA CAMPOS DA ROCHA

Equipe de apoio



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

Documento:	ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
Data/Hora de Criação:	11/03/2026 12:32:41
Páginas do Documento:	7
Páginas Totais (Doc. + Ass.)	8
Hash MD5:	2904e9e6d56b845150373c2b30e30dea
Verificação de Autenticidade:	https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Terceiro Sargento YASMIM SANTOS VENTURA no dia 11/03/2026 às 09:33:00 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten CASSIELE SOUZA SCHOPAN INÁCIO no dia 11/03/2026 às 09:21:07 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten GABRIEL CUNHA CAMPOS DA ROCHA no dia 11/03/2026 às 09:22:54 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten IZABEL C. MONTEIRO DE LIMA OLIVEIRA no dia 11/03/2026 às 09:35:33 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Terceiro Sargento CARLISON MARIA MASCARENHAS no dia 17/04/2026 às 10:29:37 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cap MAINÃ FARIA CUNHA DE JESUS no dia 22/04/2026 às 15:34:54 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cel SUSAN KELLY PRADO ANDRADE no dia 24/04/2026 às 10:06:38 no horário oficial de Brasília.

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO